ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA BOTOŞANA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind aprobarea taxei de salubrizare şi a Regulamentului de instituire şi administrare a taxei de salubrizare pentru unitatea administrativ-teritorială comuna Botoşana, judeţul Suceava, incepand cu data de 01.01.2026

Consiliul local al comunei Botoşana, judetul Suceava;
Avand in vedere:
Referatul de aprobare prezentat de domnul Sticleţ Andrei-Tudorel, primarul comunei Botoşana, judeţul Suceava, nr. 6607 din 17.12.2025;
Raportul de specialitate nr. 6608 din 17.12.2025;
Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local cu numărul ...
- art.34-36 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; - art. 10 alin. (12), alin. (13) şi alin. (15) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 3 alin. (3),art.8,art.18-art.20 din Normele Metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţi specifice serviciului de salubrizare al localităţilor, aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022; ;
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 454 lit. g), art. 484, art. 485 din Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;
-prevederile HCL Botoşana nr.28/2024 privind stabilirea formei de gestiune, aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare şi a caietului de sarcini a serviciului public de salubrizare al comunei Botoşana, judeţul Suceava;
- prevederile HCL Botoşana nr. 68 din 29.10.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor aplicate pentru activităţile componente ale serviciului de salubrizare de Asocierea S.C. RITMIC COM S.R.L., S.C. DIASIL SERVICE S.R.L., prin lider S.C. RITMIC COM S.R.L. şi încheierea Actului adiţional nr. 3. la Contractul nr 281/2655/05.09.2024 de delegare a gestiunii activităţii de colectare şi transport a deşeurilor municipale inclusiv operarea staţiilor de transfer şi centrelor de colectare cu aport voluntar în Judeţul Suceava Zona Moara (LOT 2), cu modificările şi completările ulterioare;
-adresa nr.1164 din 09.12.2025 a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor in Judetul Suceava;
În temeiul prevederilor art.129 alin.4 lit.a ,art.139 alin.3 lit.a si art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art. 1. (1) Se stabilesc urmatoarele taxe după cum urmează:
a) Taxa distincta pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deseurilor reziduale in cuantum de **4,36** lei/persoana/luna/fara TVA,respectiv **5,28** lei/persoana/luna/cu TVA.

b) Taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deseurilor reciclabile in cuantum de **4,45** lei/persoana/luna/fara TVA, respectiv **5,39** lei/persoana/luna/cu TVA.

c) Taxa salubritate, total rezultat **8,82** lei/persoana/luna/fara TVA, respectiv **10,67** lei/persoana/luna/cu TVA.

d) In vederea acoperii costurilor de administrare a taxei de salubrizare de către Primăria comunei Botoşana, se stabileşte taxa de salubritate in sumă de **11** lei/persoană/lună.

(2) Se aproba Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubrizare pentru unitatea administrativ-teritorială comuna Botoșana, incepand cu data de 01.01.2026,conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

(3) Taxa prevazută la alin.(1) se debitează în baza Declaratiei pe proprie raspundere,depusă de catre fiecare titular de rol sau membri major al familiei, conform modelului anexa care face parte integrantă din hotarare.

Art.2. Taxa reprezintă contravaloarea serviciilor de colectare, încarcare, transport, operare stații de transfer si centrele de colectare cu aport voluntar in judetul Suceava.

Art.3. Prestarea serviciului se va face pentru toti utilizatorii casnici de pe raza UAT Botoșana,judetul Suceava, colectarea facandu-se selectiv, din poartă in poartă.

Art.4. La data intrarii în vigoare a prevederilor prezentei hotarari își inceteaza aplicabilitatea orice alta prevedere contrară.

Art.5. Primarul comunei, prin intermediul personalului din structura compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate, va asigura aducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentului act administrativ.

Art.6. Secretarul General al comunei va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate și va aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al Comunei Botoșana, judetul Suceava pe pagina instituției, www.comunabotosana.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,

DUMITRIUC VASILE

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,

MAIEREAN IFTIMIE-ANDREI

BOTOȘANA, 17.12.2025

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BOTOȘANA
PRIMAR
NR.6607 DIN 17.12.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea taxei de salubrizare și a Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubrizare pentru unitatea administrativ-teritorială comuna Botoșana, județul Suceava, incepand cu data de 01.01.2026

Doamnelor si domnilor consilieri!

Avand in vedere prevederile art.34-36 din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - art. 10 alin. (12), alin. (13) și alin. (15) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 3 alin. (3),art.8,art.18-art.20 din Normele Metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activități specifice serviciului de salubrizare al localităților, aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022;

- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; - art. 454 lit. g),

-art. 484, art. 485 din Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile HCL Botoșana nr.28/2024 privind stabilirea formei de gestiune, aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a caietului de sarcini a serviciului public de salubrizare al comunei Botoșana, județul Suceava;

- prevederile HCL Botoșana nr. 68 din 29.10.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor aplicate pentru activitățile componente ale serviciului de salubrizare de Asocierea S.C. RITMIC COM S.R.L., S.C. DIASIL SERVICE S.R.L., prin lider S.C. RITMIC COM S.R.L. și încheierea Actului adițional nr. 3. la Contractul nr 281/2655/05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale inclusiv operarea stațiilor de transfer și centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava Zona Moara (LOT 2), cu modificările și completările ulterioare;

-adresa nr.1164 din 09.12.2025 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deșeurilor in Județul Suceava, este necesar sa se aprobe taxa de salubrizare și a Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubrizare in comuna Botoșana, județul Suceava.

Astfel prin această adresa ne informează că s-a stabilit pentru lotul 2, zona Moara pentru comunele Adâncata, Bălăceana, Berchișești, Bosanci, Botoșana, Bunești, Ciprian Porumbescu,Comănești,Dărmănești,Drăgoiești,Dumbrăveni,Fântânele,Hănțești,Ilișești, Ipotești, Mitocu Dragomirnei, Moara, Pătrăuți, Șcheia, Siminicea, Stroiești, Todirești, Udești, Verești, Vulturești, Zvoriștea o taxă de salubrizare de 10,67 lei/lună.

In vederea acoperii costurilor de administrare a taxei de salubrizare de către Primăria comunei Botoșana, se stabilește taxa de salubritate in sumă de **11** lei/persoană/lună.

In acest, rog doamnelor si domnilor consilieri sa analizați și să aprobați prezentul proiect de hotărâre in forma prezentată.

PRIMAR,

STICLEȚ ANDREI-TUDOREL

REGULAMENTUL DE INSTITUIRE SI ADMINISTRARE A TAXEI DE SALUBRIZARE PENTRU U.A.T. COMUNA BOTOŞANA

1. MODALITĂŢI DE STABILIRE A TAXEI DE SALUBRIZARE

1.1. Condiţii generale

ART. 1 (1) Pe teritoriul administrativ al UAT COMUNA BOTOŞANA, se instituie taxa de salubrizare, pentru asigurarea următoarelor activităţi ;

• colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat; sunt incluse aici şi deşeurile periculoase din deşeurile menajere, deşeurile din construcţii şi desfiinţări şi deşeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la taxa specială de salubrizare colectarea şi tratarea deşeurilor stradale.

• sortarea deşeurilor reciclabile în staţia de sortare;

• organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor, respectiv compostarea deşeurilor biodegradabile în instalaţii centralizate;

(2) Taxa de salubrizare se instituie începând cu data intrării in vigoare a prezentului Regulament, la 1 ianuarie 2026.

3) În înţelesul prezentului regulament, instituirea şi plata taxei de salubrizare se va aplica utilizatorilor, conform Legii Salubrizării nr. 101/2006, actualizată.

2..2.Declaraţii de impunere

ART. 2 (1) In vederea calculării taxei de salubrizare, beneficiarii serviciului au obligaţia depunerii Declaraţiei de impunere, data pe proprie răspundere, conform Anexei 1, pana la data de 1 aprilie a anului în curs. In caz contrar, impunerea taxei se va face din oficiu, la valoarea utilizării maxime a serviciului public de salubrizare al categoriei de utilizator.

(2) Utilizatorii casnici (fie ca sunt proprietari ai imobilelor cu destinatie de locuinte, fie ca sunt chiriasi in locuintele proprietate privata a personelor fizice), au obligaţia depunerii Declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare (Anexa 1). Declaraţia se depune pentru fiecare unitate locativa detinută.

(3) In cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, locuite de persoane fizice, obligaţia de a declara şi achita taxa de salubrizare revine chiriaşilor imobilului. Se va depune Declaraţia conform Anexei 1.

(4) Pentru imobilele care sunt locuite temporar şi sunt imobile de domiciliu sau reşedinţa, obligaţia de a declara revine proprietarului, taxa lunara fiind calculata luându-se in considerare o singura persoana. Declaraţia se depune pentru fiecare unitate locativa deţinută.

(5) In caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligaţia de depunere a Declaraţiei de impunere si de plata a taxei revine moştenitorului/moştenitorilor de drept iar daca aceştia nu locuiesc in imobilul respectiv, taxa lunara se calculează luându-se in considerare o singura persoana.

(6) Declaraţiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare se depun in 2 exemplare însoţite de copie după actul de identitate/de înfiinţare, la Compartimentul administrativ, financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Botoşana.

(7) Ca urmare a depunerii Declarației, beneficiarii serviciului, vor primi de la Primărie decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubrizare Valoarea taxei de salubrizare se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul comunei Botoșana și/sau în mass-media locala..

Suma rezultată în urma regularizării va fi achitată în termen de 30 zile de la data primirii deciziei de impunere.

(8) In cazul neprimirii deciziei de impunere pana la finele primului trimestru, obligația de plata subzista, utilizatorii casnici având obligația de a consulta site-ul comunei/avizierul Primăriei pe raza căruia au domiciliului/reședința/ dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(9) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare pot fi modificate, la cererea utilizatorilor serviciului de salubrizare, pe parcursul anului, prin depunerea unor declarații rectificative.

10) Declarațiile rectificative se depun in termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor Declarației inițiale urmând ca modificarea taxei de salubrizare sa se efectueze In maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii Declarației rectificative.

ART. 3

(1) In cazul nedepunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare, obligația de plata se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (Registrul național de evidenta a populației, Registrul Agricol, de la Registrul Comerțului etc.).

3.TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATA A TAXEI DE SALUBRIZARE

ART. 4

Taxa de salubrizare se datorează lunar cu termen de plata, până în data de 15 al următoarei luni.

Cu titlu de exceptie, utilizatorii casnici care au dobândit imobile după data depunerii Declarației - datorează taxa de salubrizare începând cu data de întâi a lunii următoare lunii in care au dobândit/finalizat imobilul.

a) Taxa se calculeaza/datorează proportional cu numarul lunilor ramase din anul in curs.

b) Taxa de salubrizare platita in plus se compenseaza sau se restituie, după caz, in termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulata in acest sens.

c) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxa de salubrizare se aplica masurile de urmărire și executare silita prevăzute de legislația speciala în vigoare.

d) Taxa de salubrizare se încasează prin casieria compartimentului administrativ, financiar-contabil din cadrul Primăriei sau direct în contul comunei Botoșana;

4.GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 5

(1) Compartimentul financiar-contabil are următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și asigura înregistrarea acestora;

b) încasează lunar de la persoanele fizice și juridice taxele stabilite în temeiul hotărârii Consiliului local.

c) ține evidența sumelor datorate/încasate**;**

d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei de salubrizare;

e) asigura depunerea in contul special constituit pentru administrarea taxei de salubrizare a sumelor încasate in numerar la casierie;

f)tine evidența pe baza de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubrizare;

g) operează in evidențele proprii, regularizările, rectificările si scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

h) colaborează cu ADI SIGD Suceava în vederea unei cat mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(2) ADI SIGD Suceava va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritoriala in parte. Sumele obținute din taxa de salubrizare vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare si dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(3) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit in anul următor aceeași destinație.

5.FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE

Alin. 6 Scutiri:

-La familiile cu peste 4 copii, taxa de salubrizare rămâne la nivelul taxei stabilite pentru 6 membri;
-Locuințele la care nu este înregistrată nici o persoană la registrul agricol;

-Locuințele la care sunt înregistrate persoane dar sunt plecate in străinătate au obligația achitării pentru un membru pe familie in baza declarației pe propria răspundere și acte doveditoare;

-Cetățenii plecați in străinătate, cei care muncesc in alte localități și studenții sau elevii care vor depune o cerere de scutire însoțită de documente justificative cum ar fi : viză de flotant, contracte de muncă, adeverință de elev, student sau de masterand, sau orice alte acte prin care să justifice că locuiesc temporar în altă localitate, alta decât cea de domiciliu;

6.SANCȚIUNI

ART. 7

Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete si/sau neconforme cu datele reale se sancționează in condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubrizare în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

7.DISPOZIȚII FINALE

ART. 8

(1) Taxa de salubrizare va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(2) Regulamentul intra în vigoare la data de 01 ianuarie 2026

Președinte de ședință, **Secretar General,**

Dumitriuc Vasile **Maierean Iftimie-Andrei**