ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BOTOȘANA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea asocierii comunei Botoșana, județul Suceava, in calitate de Partener in cadrul Programului Interreg VI-A NEXT Ungaria–Slovacia– Romania–Ucraina - 2021–2027 și aprobarea derulării obiectivului de investiție, „Dotare Transfrontalieră: Echipamente Durabile pentru Infrastructura Culturală în Botoșana, Suceava, România și Ciudei, Ucraina",(Cross-Border Endowment: Sustainable Equipment for Cultural Infrastructure in Botosana, Suceava, Romania and Ciudei, Ukraine)

Consiliul local al comunei Botoșana, județul Suceava;

Având în vedere:

- **Referatul de aprobare** al primarului comunei Botoșana, județul Suceava, înregistrat cu nr. 6621 din 17.12.2025;
- **Raportul de specialitate** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, nr. 6622 din 17.12.2025;
- **Raportul Comisiei** de specialitate înregistrată cu numărul…
- **Adresa** nr. 214188/25.09.2025 din partea Direcției Generale pentru Cooperare Programe Europene din cadrul MDLPA,
- **Programul Interreg** VI-NEXT Ungaria-Slovacia-Romania-Ucraina, implementat conform Politicii de Coeziune în cadrul financiar al Uniunii Europene 2021-2017 sub Instrumentul de Vecinătate;
- **Regulamentul** de Implementare al Comisiei(UE) nr. 2021/947, implementat de Regulamentul de stabilire a dispozițiilor comune(CPR) nr. 2021/1060 al Parlamentului European, precum și Regulamentul (Interreg) (CE) nr. 2021/1059 al Parlamentului European;
- **Decizia** CE, C(2022) 8029 din 3 noiembrie 2022;
- prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și lit. c), alin. (4) lit. d) și lit. f), alin. (7) lit. c) și lit. f), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. d) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă Acordul de Parteneriat pentru implementarea proiectului, **„Dotare Transfrontalieră: Echipamente Durabile pentru Infrastructura Culturală în Botoșana, Suceava, România și Ciudei, Ucraina",(Cross-Border Endowment: Sustainable Equipment for Cultural Infrastructure in Botosana, Suceava, Romania and Ciudei, Ukraine),** finanțat în cadrul Programului Interreg NEXT România-Ucraina 2021-2027, conform Anexei la prezenta hotărâre.

(2) Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă derularea obiectivului de investiție, **„Dotare Transfrontalieră: Echipamente Durabile pentru Infrastructura Culturală în Botoșana, Suceava, România și Ciudei, Ucraina", (Cross-Border Endowment: Sustainable Equipment for Cultural Infrastructure in Botosana, Suceava, Romania and Ciudei, Ukraine).**

Art.3. Se împuternicește domnul Primar Sticleț Andrei-Tudorel, în calitate de reprezentant legal al Comunei Botoșana, jud. Suceava să semneze *Acordul de Parteneriat* și toate documentele necesare în vederea implementării proiectului.

Art.4 Primarul și Compartimentul financiar – contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Botoșana, județul Suceava vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Botoșana, Instituției Prefectului - județul Suceava, și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.comunabotosana.ro.

INITIATOR,
PRIMAR,

STICLEȚ ANDREI-TUDOREL

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,

MAIEREAN IFTIMIE-ANDREI

BOTOȘANA, 17.12.2025

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA BOTOŞANA
PRIMAR
Nr. 6621 din 17.12.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii comunei Botoşana, judeţul Suceava, in calitate de Partener in cadrul Programului Interreg VI-A NEXT Ungaria–Slovacia–Romania–Ucraina - 2021–2027 şi aprobarea derulării obiectivului de investiţie, „Dotare Transfrontalieră: Echipamente Durabile pentru Infrastructura Culturală în Botoşana, Suceava, România şi Ciudei, Ucraina",(Cross-Border Endowment: Sustainable Equipment for Cultural Infrastructure in Botosana, Suceava, Romania and Ciudei, Ukraine)

Doamnelor şi domnilor consilieri!

Se are in vedere accesarea unui program transfrontalier cu o comuna din Ucraina in vederea dotării cu **Echipamente Durabile pentru Infrastructura Culturală** in cele două comune partenere.

Un prim pas in derularea acestui proiect este aprobarea in Consiliul Local a parteneriatului dintre cele două unităţi administrative.

In acest sens rog doamnelor şi domnilor consilieri să analizaţi si sa aprobaţi proiectul de hotărâre in forma prezentată de iniţiator.

PRIMAR,

STCLEŢ ANDREI-TUDOREL



MODEL ACORD DE PARTENERIAT

ID proiect: …
Acronim proiect: …
Titlu proiect: …

Programul Interreg VI-A NEXT Ungaria - Slovacia România- Ucraina 2021–2027

NOTĂ:
Prezentul model de Acord de Parteneriat conține cerințele minime solicitate de organismele de implementare ale programului. Partenerii de proiect sunt invitați să completeze și să detalieze prevederile propuse, fără a contraveni regulilor programului și Contractului de finanțare sau regulilor stabilite în paragrafele deja redactate ale documentului.

ACORD DE PARTENERIAT

pentru implementarea proiectului

[acronim]

[titlul proiectului]

în cadrul Programului Interreg VI-A NEXT Ungaria Slovacia România Ucraina 2021–2027

între

Liderul de Parteneriat [denumirea completă și adresa]

și

Partener 1 [denumirea completă și adresa]
Partener 2 [denumirea completă și adresa]
Partener n [denumirea completă și adresa]

(denumiți în continuare împreună „Părțile").

în baza:

– Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și a normelor financiare aplicabile acestora, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului pentru sprijin financiar pentru gestionarea frontierelor și politica de vize (denumit în continuare „CPR");

– Regulamentului (UE) 2021/1058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune (denumit în continuare „Regulamentul FEDR");

– Regulamentului (UE) 2021/1059 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind dispozițiile specifice pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană (Interreg), sprijinit de Fondul european de dezvoltare regională și de instrumentele de finanțare externă (denumit în continuare „Regulamentul Interreg");

– Regulamentului (UE) 2021/947 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iunie 2021 de instituire a Instrumentului de vecinătate, dezvoltare și cooperare internațională – Europa Globală, de modificare și abrogare a Deciziei nr. 466/2014/UE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Regulamentului (UE) 2017/1601 al Parlamentului European și al Consiliului și a Regulamentului (CE, Euratom) nr. 480/2009 al Consiliului (denumit în continuare „Regulamentul NDICI");

– Regulamentului (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii;

– Programului Interreg VI-A NEXT Ungaria Slovacia România Ucraina 2021–2027, aprobat de Comisia Europeană la data de 3 noiembrie 2022 prin Decizia nr. C(2022)8029 (denumit în continuare „Programul");

– Ghidului solicitantului pentru Apelul 2 de propuneri (HUSKROUA/25) al Programului Interreg VI-A NEXT Ungaria Slovacia România Ucraina 2021–2027, aprobat de Comitetul de Monitorizare la data de DD.MM.YYYY, care stabilește regulile specifice ale programului pentru implementarea proiectelor (denumit în continuare „Ghidul solicitantului");

– Manualului de implementare a proiectelor al Programului, care stabilește regulile specifice pentru implementarea proiectelor finanțate în cadrul Programului (denumit în continuare „Manualul de implementare a proiectului");

– Regulilor privind eligibilitatea cheltuielilor din cadrul Programului;

– Ghidului indicatorilor al Programului;

– Manualului de vizibilitate al Programului, care stabilește regulile specifice ale programului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectelor (denumit în continuare „Manualul de vizibilitate");

– Proiectului [acronim], astfel cum a fost redactat în cererea de finanțare și aprobat de Comitetul de Monitorizare al Programului;

– Contractului de finanțare încheiat pentru implementarea Proiectului între Liderul de Parteneriat și Autoritatea de Management;

– Reglementărilor naționale aplicabile Liderului de Parteneriat și Partenerilor;

– Actelor de punere în aplicare și actelor delegate adoptate în conformitate cu legislația menționată anterior și documentele menționate anterior, astfel cum au fost corectate sau modificate.

ARTICOLUL 1
Definiții

1. Lider de Parteneriat: Liderul de Parteneriat este desemnat de către Parteneri și are responsabilitate financiară și administrativă deplină pentru contribuția UE pe întreaga durată a Contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea de Management pentru implementarea Proiectului. Liderul de Parteneriat are responsabilități funcționale (coordonarea activităților proiectului) și financiare legate de contribuția UE, respectiv are obligația de a garanta buna gestiune financiară a fondurilor UE alocate Proiectului. Liderul de Parteneriat este, de asemenea, responsabil pentru raportarea corespunzătoare a progresului pe durata implementării proiectului către Secretariatul Comun.
2. Partener: o organizație care participă activ la implementarea unui proiect, având responsabilitatea de a implementa în mod corespunzător partea sa de proiect și de a sprijini Liderul de Parteneriat pentru atingerea obiectivelor la nivel de proiect. Partenerul este o organizație care este listată explicit ca partener în cererea de finanțare, care primește finanțare și, prin urmare, are un buget în formularul de aplicație.
3. Partener care nu primește sprijin financiar: Pot exista organizații partenere care nu primesc contribuție UE pentru activitățile desfășurate în cadrul Proiectului. Astfel, în cazul acestora, bugetul definit este zero. Cu toate acestea, contribuția lor la implementarea proiectului trebuie justificată, iar activitățile lor legate de proiect trebuie raportate.
4. Parte de proiect: Un set de activități din cadrul Proiectului în ansamblu, desfășurate de Liderul de Parteneriat sau de un alt Partener într-un interval de timp definit și cu un buget definit, prezentate în cererea de finanțare și aprobate de Comitetul de Monitorizare. În cazul în care un Partener nu primește sprijin financiar, bugetul definit este zero.
5. Autoritatea de Management: Ministerul Afacerilor Externe și Comerțului din Ungaria, care semnează Contractul de finanțare cu Liderul de Parteneriat.
6. Secretariatul Comun: structura înființată în cadrul Széchenyi Programme Office Nonprofit Llc, o organizație comună a țărilor partenere participante la Program, responsabilă de monitorizarea directă a implementării proiectelor.

ARTICOLUL 2 Obiectul Acordului de Parteneriat

1. Părțile, prin prezentul Acord de Parteneriat, stabilesc regulile de procedură pentru activitățile ce urmează a fi desfășurate și relațiile care vor guverna parteneriatul constituit în vederea implementării cu succes și eficiență a Proiectului transfrontalier menționat anterior. Prezentul Acord va defini, de asemenea, responsabilitățile reciproce privind managementul administrativ și financiar al Proiectului.
2. Cererea de finanțare aprobată de Comitetul de Monitorizare și Contractul de finanțare semnat (cu toate prevederile sale) sunt considerate părți integrante ale prezentului Acord, prin urmare conținutul acestora și obligațiile stabilite prin documentele menționate trebuie respectate integral de către Părți.

3. Părțile sunt conștiente de cadrul juridic și de celelalte norme relevante care afectează proiectul. În cazul modificării Contractului de finanțare, acesta poate afecta Acordul de Parteneriat, care va fi ajustat în mod corespunzător.

ARTICOLUL 3 Durata Acordului

1. Acordul de Parteneriat este valabil de la data semnării de către toate Părțile și intră în vigoare din ziua în care Contractul de finanțare dintre Autoritatea de Management și Liderul de Parteneriat intră în vigoare. Acesta rămâne în vigoare până când Liderul de Parteneriat își îndeplinește integral obligațiile care decurg din Contractul de finanțare față de Autoritatea de Management, inclusiv perioada de disponibilitate a documentelor pentru controalele financiare.
2. Prezentul Acord rămâne în vigoare și în cazul existenței oricărui litigiu nerezolvat între Părți în fața unui organism de arbitraj extrajudiciar.
3. Încălcarea obligațiilor Acordului de Parteneriat de către Liderul de Parteneriat sau de către unul dintre Parteneri poate conduce la încetarea anticipată a participării acestuia la Proiect. Această încetare trebuie decisă prin consens de către toți ceilalți Parteneri, într-un mod documentat, cu condiția respectării regulilor de eligibilitate ale Apelului de proiecte cu Partenerii rămași sau nou intrați și cu condiția ca modificarea Contractului de finanțare inițiată ca urmare să fie aprobată cu succes de Comitetul de Monitorizare. Cu toate acestea, Partenerul care părăsește parteneriatul rămâne obligat prin prezentul Acord pe întreaga sa durată în ceea ce privește activitățile desfășurate și cheltuielile efectuate până la acel moment. În cazul încetării Contractului de finanțare, prezentul Acord de Parteneriat încetează, de asemenea.

ARTICOLUL 4 Activitățile Partenerilor în cadrul Proiectului

1. Activitățile Partenerilor, precum și rolul Liderului de Parteneriat și al fiecărui Partener sunt descrise în cererea de finanțare aprobată de Comitetul de Monitorizare.
2. Partenerii iau în considerare toate regulile și obligațiile stabilite în Contractul de finanțare și în anexele acestuia.
3. Partenerii se angajează să întreprindă toate demersurile aflate în puterea lor pentru a favoriza implementarea cu succes și eficientă a Proiectului.

ARTICOLUL 5 Obligațiile specifice ale Liderului de Parteneriat

1. Liderul de Parteneriat este responsabil pentru coordonarea generală și implementarea eficientă a Proiectului și va lua toate măsurile necesare pentru a gestiona corect Proiectul, în conformitate cu cererea de finanțare aprobată de Comitetul de

Monitorizare și în conformitate cu Contractul de finanțare și prezentul Acord de Parteneriat.

2. În plus, ca obligație generală, Liderul de Parteneriat va:

a) reprezenta Partenerii în relația cu Autoritatea de Management / Secretariatul Comun / alte organisme de management ale programului;

b) semna Contractul de finanțare (și eventualele sale modificări), va informa toți Partenerii cu privire la semnarea Contractului de finanțare și va furniza tuturor Partenerilor o copie a acestuia;

c) desemna un manager de proiect care are responsabilitatea operațională pentru coordonarea și documentarea Proiectului în ansamblu;

d) răspunde prompt oricărei solicitări formulate de Autoritatea de Management și de Secretariatul Comun;

e) informa Partenerii, în mod regulat, cu privire la toate comunicările relevante dintre Liderul de Parteneriat și Secretariatul Comun, precum și dintre Liderul de Parteneriat și Autoritatea de Management;

f) informa Partenerii cu privire la progresul general al Proiectului, în special în ceea ce privește obiectivele și rezultatele acestuia, astfel cum sunt stabilite în Contractul de finanțare sau în eventualele modificări ulterioare;

g) informa fără întârziere Partenerii cu privire la toate aspectele esențiale legate de implementarea proiectului (de exemplu, orice modificare a condițiilor care stau la baza prezentului Acord sau orice modificare care ar putea influența performanța Proiectului, activitatea de informare sau plata finanțării);

h) notifica imediat Partenerii și Secretariatul Comun / Autoritatea de Management cu privire la orice eveniment care ar putea conduce la întreruperea temporară sau definitivă a Proiectului sau la orice altă abatere de la implementarea Proiectului;

i) garanta buna gestiune financiară a fondurilor alocate pentru implementarea Proiectului, inclusiv organizarea separată a contabilității proiectului și a sistemului de stocare a documentelor justificative atât la nivelul Liderului de Parteneriat, cât și al Partenerilor, precum și includerea măsurilor pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit;

j) asigura că cheltuielile prezentate de toți Partenerii care primesc sprijin financiar au fost efectiv plătite în implementarea Proiectului și că acestea corespund activităților convenite între Parteneri și indicate în cererea de finanțare aprobată;

k) elabora și transmite Cererea de rambursare împreună cu Rapoartele de proiect, Raportul final de proiect și Rapoartele de monitorizare post-implementare (dacă este cazul) către Secretariatul Comun, respectând termenele stabilite în Contractul de finanțare;

l) primi, în numele tuturor Partenerilor care primesc sprijin financiar, plățile contribuției UE din partea Autorității de Management;

m) transfera contribuția UE către Partenerii care primesc sprijin financiar, conform Cererii de rambursare aprobate de Secretariatul Comun, în termen de [număr de zile care urmează a fi stabilit de parteneriat] zile calendaristice și integral – fără a se deduce sau reține vreo sumă și fără a se percepe vreun comision sau altă taxă cu efect echivalent care ar reduce suma respectivă pentru ceilalți Parteneri;

n) asigura implicarea tuturor Partenerilor în procesul decizional privind Proiectul și, în special, va conveni cu Partenerii înainte de transmiterea oricărei solicitări de realocare între liniile bugetare sau de modificare a Contractului de finanțare către Secretariatul Comun / Autoritatea de Management;

o) sprijini Partenerii în îndeplinirea obligațiilor acestora, oferindu-le informațiile, indicațiile și clarificările corecte privind procedurile;

p) se asigura că toți Partenerii respectă legislația UE și națională, inclusiv regulile privind achizițiile publice, ajutorul de stat, publicitatea, precum și regulile privind protecția mediului și egalitatea de șanse;

q) raporta în conformitate cu legislația în vigoare și cu orientările naționale dacă activitățile Proiectului conțin elemente de ajutor de stat;

r) implementa corespunzător partea sa individuală din Proiect;

s) permite organismelor responsabile să desfășoare activități de audit și monitorizare / evaluare;

t) garanta colectarea sistematică și păstrarea în siguranță a tuturor documentelor referitoare la cheltuielile și activitățile proiectului, atât la nivelul Liderului de Parteneriat, cât și al Partenerilor;

u) păstra o copie a tuturor documentelor de proiect elaborate de Parteneri sau de alte organizații;

v) efectua contabilitatea la nivel de proiect;

w) asigura faptul că nu are loc nicio dublă finanțare sau dublă raportare a cheltuielilor;

x) revizui utilizarea corespunzătoare a contribuției UE de către Partenerii care primesc sprijin financiar, stadiul părții de proiect a Partenerilor și pregătirea documentelor și înregistrărilor necesare pentru închiderea proiectului.

Articolul 6 Obligațiile partenerilor

1. În special, fiecare Partener va:

a) sprijini Partenerul Lider în îndeplinirea sarcinilor sale, așa cum sunt stipulate în Contractul de Subvenție și Anexele acestuia;

b) furniza fără întârziere Partenerului Lider orice informații necesare pentru întocmirea Rapoartelor de Proiect, a Raportului Final al Proiectului și a Rapoartelor de Urmărire a Proiectului (dacă este cazul), răspunde la orice solicitare a Autorității de Management sau a Secretariatului Comun sau furnizează orice informații suplimentare necesare Partenerului Lider;

c) asigura implementarea fără probleme a părții din Proiect pentru care sunt responsabili, în conformitate cu Contractul de Subvenție și Anexele acestuia;

d) finanța propria contribuție a părții lor respective de proiect, în cuantumul stabilit în Anexa II la Contractul de Subvenție;

e) informa imediat Partenerul Lider despre orice circumstanțe care ar putea duce la o întrerupere temporară sau definitivă a părții de proiect sau la orice altă abatere de la implementarea părții de proiect, inclusiv orice variații ale părții sale din bugetul proiectului sau planul de lucru;

f) desemna o persoană de contact pentru implementarea părții din Proiect aflate sub responsabilitatea lor;

g) să contribuie la obiectivele generale ale proiectului în conformitate cu partea ce le revine, asumându-le cu grija și motivația cuvenite, finalizând activitățile prevăzute pentru fiecare perioadă de raportare a implementării proiectului; h) să mențină fie un sistem contabil separat, fie un cod contabil adecvat pentru tranzacțiile legate de partea de proiect, în conformitate cu regulile de eligibilitate a cheltuielilor;

i) să informeze Partenerul Lider cu privire la detaliile contului bancar în care va fi transferată contribuția UE a Partenerului care primește sprijin financiar, în plus, Partenerul Lider trebuie să fie informat despre orice modificări privind contul bancar;

j) să coopereze cu Partenerul Lider pentru implementarea eficientă a Proiectului, să participe activ la procesul decizional pe parcursul Proiectului;

k) În cazul în care sediul partenerului respectiv se află într-un stat membru al UE, să gestioneze achizițiile publice de servicii, bunuri/furnizări/echipamente și lucrări în conformitate cu normele naționale de achiziții publice în vigoare, în funcție de sediul și zona de operare a organizației respective. În orice alt caz de achiziții, partenerul trebuie să respecte regulile stabilite în Eligibilitatea Cheltuielilor. În cazul în care sediul partenerului

respectiv se află în Ucraina, să gestioneze achizițiile în conformitate cu Anexa A la Eligibilitatea Cheltuielilor;

l) să îndeplinească cerințele de raportare utilizând sistemul electronic de monitorizare INTERREG+ al Programului și să asigure orice altă documentație, precum și obligațiile legate de securitatea IT și protecția datelor;

m) să își asume cheltuielile efectuate și plătite (cu excepția costurilor simplificate) în perioada de raportare dată și să le verifice – dacă este cazul – de către Organismul de Control identificat. Cheltuielile Partenerilor care primesc sprijin financiar, care nu sunt acoperite de Declarațiile de Verificare a Cheltuielilor în perioada de raportare dată, pot fi raportate într-o perioadă de raportare ulterioară, cu excepția costurilor de pregătire rambursate pe baza costurilor reale – ca regulă generală, acestea pot fi verificate și solicitate numai în prima perioadă de raportare;

n) să respecte normele UE și naționale, inclusiv normele privind eligibilitatea costurilor, achizițiile publice, ajutoarele de stat, publicitatea, normele suplimentare privind protecția mediului și egalitatea de șanse, așa cum sunt prevăzute în Manualul de implementare a proiectului, Eligibilitatea cheltuielilor, Manualul de vizibilitate;

o) să raporteze în conformitate cu legislația existentă și cu orientările naționale/regionale dacă activitățile proiectului conțin elemente de ajutor de stat;

p) să garanteze colectarea sistematică și în siguranță a întregii documentații referitoare la partea sa de cheltuieli ale proiectului și transmiterea acesteia către Partenerul Lider, precum și să garanteze accesul la documente și la rezultatele proiectului tuturor reprezentanților instituțiilor responsabile de verificări și organismelor autorizate să monitorizeze sau să auditeze Proiectul;

q) ca regulă generală, să nu subcontracteze 100% din activități din partea sa de proiect;

r) să fie responsabil pentru buna gestionare financiară a finanțării alocate părții sale de proiect, inclusiv modalitățile de recuperare a sumelor plătite necuvenit (contribuția UE, contribuția statului, dacă este cazul, și alte contribuții publice).

Excepția de la punctele d), h), i), k), m), n), q) și r) se aplică Partenerilor care nu primesc sprijin financiar.

Articolul 7 Responsabilitățile Partenerului Lider și ale Partenerilor

Partenerul Lider își asumă exclusiv responsabilitatea pentru întregul Proiect față de Directorul de Management.

Autoritate, așa cum este definită în Contractul de subvenționare.

3. Partenerul Lider este intermediarul pentru toate comunicările dintre Parteneri, Secretariatul Comun și Autoritatea de Management; în cazul în care sunt necesare informații de la Parteneri, Partenerul Lider va fi responsabil pentru obținerea, verificarea și consolidarea acestor informații înainte de a le transmite Autorității de Management; orice informație furnizată, precum și orice solicitare comunicată de Partenerul Lider Autorității de Management se consideră a fi fost transmisă în acord cu toți Partenerii. 3. Fiecare Partener este direct și exclusiv responsabil față de Partenerul Lider pentru implementarea corespunzătoare a părții sale de proiect și pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor sale, așa cum sunt prevăzute în Acordul de Parteneriat și în cerere. În cazul în care un Partener nu își îndeplinește obligațiile asumate în temeiul prezentului Acord în timp util, Partenerul Lider îl va avertiza pe acesta să le îndeplinească într-un termen rezonabil. Partenerii se angajează să găsească o soluție rapidă și eficientă. În cazul în care neîndeplinirea persistă, Partenerul Lider poate decide să excludă Partenerul în cauză din Proiect, cu aprobarea celorlalți Parteneri. Secretariatul Comun și Autoritatea de Management vor fi informate prompt cu privire la o astfel de decizie preconizată de către Partenerul Lider, iar modificarea parteneriatului trebuie aprobată în conformitate cu prevederile stabilite în Manualul de Implementare a Proiectului.
4. Partenerul Lider și fiecare Partener care primește sprijin financiar își asumă responsabilitatea financiară pentru contribuția UE și, dacă este cazul, pentru contribuția statului aferentă pe care a primit-o pentru partea sa de proiect. 5. În caz de nereguli, Partenerul Lider poartă responsabilitatea generală față de Autoritatea de Management pentru rambursarea sumelor contribuției UE plătite necuvenit, inclusiv dobânzile percepute pentru plata cu întârziere, dacă este cazul. Prin derogare de la acest principiu, dacă neregula este comisă de un Partener care primește sprijin financiar, organizația în cauză va rambursa Partenerului Lider sumele plătite necuvenit. Atunci când sumele plătite necuvenit unui Partener nu pot fi recuperate din cauza neglijenței Partenerului Lider, Partenerul Lider va rămâne responsabil pentru rambursare.

Articolul 8 Obligațiile de raportare ale partenerilor

1. Partenerul Lider poate depune o Cerere de Rambursare la Secretariatul Comun doar prin furnizarea dovezii progresului Proiectului. Prin urmare, pentru a oferi informații adecvate cu privire la progresul Proiectului, fiecare Partener care primește sprijin financiar trebuie să depună un Raport al Partenerului de Proiect în sistemul INTERREG+, constând dintr-o parte de activitate care descrie activitățile desfășurate cu rezultatele și realizările acestora în perioada de raportare și o parte financiară care prezintă progresul financiar al părții de proiect în comparație cu Formularul de Proiect finalizat.
2. Partenerii trebuie să respecte termenele de raportare ale Contractului de Subvenție și trebuie să depună Raportul Partenerului de Proiect în timp util prin intermediul sistemului INTERREG+. Rapoartele Partenerilor de Proiect și Declarațiile de Verificare a Cheltuielilor care nu sunt disponibile Partenerului Lider în sistem în termenul stabilit nu vor fi incluse în Raportul Proiectului (sau în orice alt raport) și în Cererea de Rambursare a Partenerului Lider, care trebuie depuse la Secretariatul Comun. Partenerul Lider va raporta activitățile desfășurate de Parteneri fără buget (dacă există) în Raportul Proiectului.

3. Rapoartele partenerilor de proiect trebuie întocmite în euro. Partenerii din țările partenere care nu au adoptat euro ca monedă națională vor converti în euro sumele cheltuielilor efectuate în monedă națională înainte de prezentarea spre verificare către Organismul de Control responsabil. Cheltuielile vor fi convertite conform descrierii din Anexa I la Contractul de Subvenție (Termeni și Condiții Generale). Riscul cursului de schimb este suportat de către Partenerul în cauză.

Articolul 9 Audituri

1. În scopuri de audit, fiecare Partener va:

a) păstra toate dosarele, documentele, chitanțele și datele despre Proiect cel puțin în termenul prevăzut la Articolul 82(1) din CPR și detaliat în Manualul de Implementare a Proiectului, fie în original, fie în copii pe suporturi de date utilizate în mod obișnuit, în siguranță și în ordine;

b) permite Autorității de Management, Secretariatului Comun, Autorității de Audit, organismelor de audit responsabile ale Uniunii Europene și organismelor de audit din Țara Parteneră în care își are sediul să auditeze utilizarea corectă a fondurilor;

c) furnizează acestor autorități orice informații despre Proiect pe care le solicită;

d) le oferă acces la bazele de date, registrele contabile și documentele contabile, precum și la alte documente legate de Proiect, organismele de audit decizând asupra acestei aspecte, în termenul prevăzut la Articolul 82(1) din CPR și detaliat în Manualul de Implementare a Proiectului;

e) să le ofere acces la locul în care a fost implementat Proiectul și la sediul lor comercial în timpul programului normal de lucru și, de asemenea, în afara acestui program, prin acord prealabil, și să le permită să efectueze verificări la fața locului legate de Proiect în termenul prevăzut la Articolul 82(1) din CPR și detaliat în Manualul de Implementare a Proiectului;

f) să furnizeze fără întârziere Partenerului Lider orice informații necesare în legătură cu un astfel de audit;

g) să respecte recomandările primite în urma unui audit.

Articolul 10 Informare și publicitate

1. Orice măsură de publicitate întreprinsă de oricare dintre Parteneri se va desfășura în conformitate cu regulile privind informarea și publicitatea stabilite în Manualul de Vizibilitate.

2. Măsurile de informare și publicitate vor fi coordonate între Parteneri. Fiecare Partener este în mod egal responsabil pentru promovarea faptului că cofinanțarea Proiectului este asigurată din contribuția UE în cadrul Programului Interreg VI-A

NEXT Ungaria Slovacia România Ucraina 2021-2027 și este responsabil pentru asigurarea promovării adecvate a Proiectului.

3. Partenerii iau act de faptul că rezultatele Proiectului, precum și orice studiu sau analiză produsă în cursul Proiectului pot fi puse la dispoziția publicului și sunt de acord ca rezultatele Proiectului să fie disponibile tuturor Partenerilor și publicului în mod gratuit.

4. Partenerii sunt de acord că Partenerul Lider poate furniza Secretariatului Comun / Autorității de Management sau altor organisme de management al programului pentru publicare, în orice formă, fără restricții în ceea ce privește protecția datelor și pe sau prin orice mediu, următoarele informații: - titlul și acronimul Proiectului; - numele Partenerului Lider și al Partenerilor; - costul total al Proiectului, valoarea subvenției și rata de cofinanțare UE; - numele fondului, prioritatea specifică și obiectivul în cauză; - scopul contribuției UE (adică obiectivul general al Proiectului) și realizările așteptate sau reale; - data de începere și data (așteptată sau reală) de finalizare; - locația geografică a Proiectului și/sau locația Partenerului Lider și a Partenerilor; - rezultatele proiectului, evaluările și rezumatele; - orice alte informații despre Proiect, dacă sunt considerate relevante, și toate materialele publicitare.

Articolul 11 Proprietatea, utilizarea rezultatelor

1. Părțile se angajează să aplice legislația aplicabilă privind drepturile de proprietate intelectuală, cu privire la orice rezultat care ar putea fi produs în timpul implementării Proiectului.

2. Dreptul de proprietate asupra rezultatelor Proiectului, inclusiv drepturile de proprietate industrială și intelectuală, precum și asupra rapoartelor și altor documente aferente acestuia, va aparține Partenerului Lider și Partenerilor.

3. Fără a aduce atingere paragrafului precedent, Partenerii acordă Secretariatului Comun și Autorității de Management dreptul de a utiliza gratuit rezultatele Proiectului, cu condiția ca prin aceasta să nu încalce obligațiile sale de confidențialitate sau drepturile de proprietate industrială și intelectuală existente. Partenerii vor găsi acorduri individuale în cazurile în care există deja drepturi de proprietate intelectuală (cum ar fi pentru datele achiziționate pentru Proiect care nu aparțin domeniului public).

4. Partenerii Proiectului sunt de acord că proprietarii investițiilor sunt următorii:

- [numele proprietarului investiției] este proprietarul [numele investiției]

- [numele proprietarului investiției] este proprietarul [numele investiției]

- [numele proprietarului investiției] este proprietarul [numele investiției]

5. Partenerii de Proiect sunt de acord că proprietarii realizărilor/livrabilelor Proiectului sunt următorii:

- [numele proprietarului rezultatului] este proprietarul [numele rezultatului/livrabilului]

- [numele proprietarului rezultatului] este proprietarul [numele rezultatului/livrabilului]

- [numele proprietarului rezultatului] este proprietarul [numele rezultatului/livrabilului]

6. Partenerul Lider și Partenerii se angajează să întocmească și să mențină un inventar al tuturor activelor fixe achiziționate, construite sau îmbunătățite în cadrul Proiectului. 7. În ceea ce privește sustenabilitatea rezultatelor proiectului după sfârșitul perioadei de implementare, pe lângă pașii care trebuie parcurși după închiderea proiectului, Partenerii convin asupra următoarelor activități și desemnează următoarele drepturi și obligații în cadrul parteneriatului proiectului:

a) [numele Partenerului Lider, rezultatul proiectului care urmează a fi susținut, activitățile care urmează a fi efectuate, locația/instrumentele/cadrul financiar și sursa]; b) [numele Partenerului nr. etc.].

8. Partenerul Lider și Partenerii nu pot ipoteca sau impune nicio altă formă de garanție bancară asupra bunurilor achiziționate din finanțare pe toată durata perioadei de implementare a Proiectului și, ca regulă generală, la cinci ani de la data plății finale către Partenerul Lider. În cazul relevanței ajutorului de stat, se aplică regulile privind ajutoarele de stat.

9. În cazul costurilor de achiziție cofinanțate, proprietarii nu vor modifica substanțial părțile respective ale proiectului, afectând natura acestuia sau condițiile de implementare sau oferind unei firme sau unui organism public un avantaj necuvenit; și rezultă fie dintr-o modificare a naturii proprietății unui element de infrastructură, fie din încetarea sau relocarea unei activități productive în afara regiunii NUTS 2 în care aceasta a primit sprijin în termen de cel puțin cinci ani de la plata finală către partener, cu excepția cazului în care normele privind ajutoarele de stat prevăd o perioadă diferită.

Articolul 12 Modificări în parteneriatul proiectului

1. Conștienți de faptul că toate modificările în parteneriatul proiectului – cu excepția succesiunii legale – necesită aprobarea Comitetului de Monitorizare și că Autoritatea de Management are dreptul de a se retrage din Contractul de Subvenție dacă numărul Partenerilor scade sub numărul minim de participanți, Partenerii sunt de acord să nu se retragă din Proiect decât dacă există motive inevitabile pentru aceasta.

2. În cazul în care un Partener se retrage din Proiect sau este exclus din acesta, Partenerii rămași se vor angaja să găsească o soluție rapidă și eficientă pentru a asigura implementarea corespunzătoare a proiectului fără nicio întârziere. În consecință, Partenerii se vor strădui să acopere contribuția Partenerului care se retrage, fie prin preluarea sarcinilor acestuia de către unul sau mai mulți dintre

Partenerii rămași, fie prin solicitarea unui nou Partener să se alăture parteneriatului proiectului, respectând prevederile relevante ale programului.

3. Partenerul Lider va informa Secretariatul Comun și Autoritatea de Management imediat ce sunt previzibile modificări ale parteneriatului proiectului. Modificările parteneriatului intră în vigoare numai după aprobarea de către Comitetul de Monitorizare.

4. Prevederile stabilite pentru audituri în Articolul 9 rămân aplicabile Partenerului care s-a retras din Proiect sau a fost exclus din Proiect.

Articolul 13 Nereguli și rambursarea fondurilor

1. În cazul în care Autoritatea de Management – în baza prevederilor Contractului de Subvenție – solicită rambursarea contribuției UE de la Partenerul Lider, acesta din urmă va sesiza Partenerul care a cauzat neregula, ceea ce a dus la rambursarea contribuției UE plătite în mod necuvenit, conform solicitării Autorității de Management.

2. Partenerul în cauză trebuie să ramburseze contribuția UE solicitată, împreună cu dobânda de întârziere a plății (dacă este cazul), către Partenerul Lider.

3. Partenerul trebuie să respecte termenul limită acordat de Autoritatea de Management Partenerului Lider pentru rambursarea contribuției UE. Partenerul trebuie să transfere contribuția UE solicitată, împreună cu dobânda de întârziere a plății (dacă este cazul), către Partenerul Lider [care va fi definit de parteneriat] cu zile calendaristice înainte de termenul limită stabilit pentru Partenerul Lider.

Articolul 14 Cooperarea cu terți, cesiunea

1. În cazul cooperării cu terțe părți (de exemplu, încheierea de subcontracte), Partenerul respectiv va rămâne singurul responsabil față de Partenerul Lider în ceea ce privește respectarea obligațiilor sale, așa cum sunt prevăzute în prezentul Acord. Orice contracte cu terțe părți vor trebui încheiate în conformitate cu legislația UE și națională. Niciun Partener nu va avea dreptul de a transfera drepturile și obligațiile sale către terțe părți. Partenerul Lider va fi informat de către Partener cu privire la obiectul și partea oricărui contract încheiat cu o terță parte.

2. În cazul succesiunii legale, de exemplu, atunci când Partenerul își schimbă forma juridică, Partenerul este obligat să transfere toate atribuțiile din prezentul Acord către succesorul legal. Partenerul va notifica Partenerul Lider în scris, în termen de [urmează a fi definit de parteneriat] zile calendaristice de la data efectuării succesiunii legale. Partenerul Lider va notifica Secretariatul Comun în conformitate cu prevederile prevăzute în Contractul de Subvenție.

Articolul 15 Limba

1. Limba de lucru a parteneriatului va fi [limba aleasă de Parteneri]. Orice document intern oficial al Proiectului va fi pus la dispoziție în limba engleză.

2. Prezentul Acord este încheiat în limba engleză.

În cazul traducerii prezentului Acord și a anexelor sale într-o altă limbă, versiunea în limba engleză va prevala.

Articolul 16 Legea aplicabilă, răspunderea și forța majoră

1. Prezentul Acord este guvernat de [legea convenită de parteneriat, de exemplu, a țării LP-ului]. Fiecare Partener va fi răspunzător față de ceilalți Parteneri și va despăgubi pentru orice daune sau costuri rezultate din nerespectarea obligațiilor sale contractuale, așa cum sunt prevăzute în prezentul Acord.

2. Nicio Parte nu va fi trasă la răspundere pentru nerespectarea obligațiilor care decurg din prezentul Acord, în cazul în care nerespectarea este cauzată de forță majoră. Într-un astfel de caz, Partenerul implicat trebuie să anunțe imediat în scris ceilalți Parteneri.

Articolul 17 Dispoziții finale

1. Orice modificare a prezentului Acord se va face în scris și va fi semnată de toate Părțile.

2. În caz de contradicție între Contractul de Subvenție și prezentul Acord de Parteneriat, Contractul de Subvenție va prevala.

3. Modificarile și completările la prezentul Acord și orice derogare de la cerința formei scrise trebuie să fie în formă scrisă și trebuie indicate ca atare. Partenerul Lider va notifica Secretariatul Comun și Autoritatea de Management cu privire la orice modificare sau completare a prezentului Acord.

4. În cazul în care o prevedere din prezentul Acord este total sau parțial ineficientă, restul prevederilor rămân obligatorii pentru Părți. În astfel de cazuri, Părțile se angajează să înlocuiască prevederea ineficientă cu una eficientă, care se apropie cât mai mult posibil de scopul celei ineficiente.

5. Părțile se angajează să ia măsuri pentru a se asigura că toți membrii personalului care desfășoară activități în cadrul Proiectului respectă natura confidențială a informațiilor considerate a fi atare și nu le diseminează, nu le transmit unor terțe părți și nu le utilizează fără acordul prealabil scris al Partenerului Lider și al Partenerului care a furnizat informațiile.

6. Părțile vor depune eforturi pentru a soluționa orice litigii care decurg din prezentul Acord în afara instanței. În cazul în care nu se poate ajunge la un acord în timp util,

Părțile convin prin prezenta că [numele și adresa forului] va avea competența de a soluționa toate litigiile care decurg din prezentul Acord.

7. Se vor întocmi [numărul de Părți care semnează Acordul de Parteneriat + 3] copii originale ale prezentului Acord, fiecare Parte păstrând câte un original, în timp ce trei originale sunt atașate la Contractele de Subvenționare.

8. Părțile care semnează Acordul de Parteneriat au înțeles și au acceptat pe deplin conținutul Contractului de Subvenționare și își asumă activitățile și responsabilitățile în sensul prevăzut în acesta.

Numele partenerului principal:	
Numele și funcția reprezentantului legal autorizat	
Locul, data și ștampila	
Semnatura	
Numele partenerului nr	
Numele și funcția reprezentantului legal autorizat	
Locul, data și ștampila:	
Semnatura	

Anexa 1 la Acordul de parteneriat:

Detalii despre conturile bancare în care se va transfera contribuția UE a partenerilor care primesc sprijin financiar, date (numele și adresa băncii, numărul IBAN și codul SWIFT al contului) per Partener2

Partener principal	
Numele Băncii	
Adresa Băncii	
SWIFT code	
IBAN	

Partener nr.	
Numele Băncii	
Adresa Băncii	
SWIFT code	
IBAN	